

Par saistošo noteikumu "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai" apstiprināšanu

Ziņo: Anita Lontone-Ieviņa

Atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, Mārupes novada pašvaldības domes Attīstības un vides jautājumu komiteja nolemj:

Iesniegt izskatīšanai 2026.gada 29.aprīļa domes sēdē lēmumprojektu Nr._ sagatavotajā redakcijā.

LĒMUMPROJEKTS Nr._

Par saistošo noteikumu "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai" apstiprināšanu

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44.panta pirmo daļu, kas noteic, ka dome atbilstoši likumā vai Ministru kabineta noteikumos ietvertajam pilnvarojumam izdod saistošos noteikumus, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 27.² panta otrās daļas 4.punktu un 5.punktu un piekto daļu, kā arī, ņemot vērā 2026.gada 22.aprīļa **Attīstības un vides jautājumu komitejas** atzinumu pieņemt iesniegto lēmumprojektu "Par saistošo noteikumu "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai" apstiprināšanu", atklāti balsojot ar ___ balsīm „par” (), „pret” ___, „atturas” ___, **Mārupes novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. ___ "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai", saskaņā ar pielikumu.
2. Centrālās pārvaldes Personāla un dokumentu pārvaldības nodaļai saistošos noteikumus Nr. ___ "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai" nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
3. Saistošie noteikumi Nr. ___ "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai" stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas.
4. Ar saistošo noteikumu Nr. ___ "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai" spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2022.gada 29.jūnija Mārupes novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. 36/2022 "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai".

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

Sagatavoja Centrālās pārvaldes

Juridiskās nodaļas vecākā juriste S.Ozoliņa

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Mārupē

2026.gada .aprīlis.

Nr. _/2026

Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai

Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību
dzīvokļa jautājumu risināšanā
27.² panta otrās daļas 4.punktu, 5.punktu un piekto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (turpmāk – dzīvojamā māja) īpašniekiem energoefektivitātes pasākumu veikšanai (turpmāk – energoefektivitātes pasākumi) un dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai, kā arī līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas nosacījumus.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. **atbalstāmās izmaksas** – izmaksas, kuru segšanai Mārupes novada pašvaldība saskaņā ar Noteikumiem var piešķirt līdzfinansējumu;
 - 2.2. **dzīvojamā māja** – daudzdzīvokļu dzīvojamā māja, kura saskaņā ar kadastrālās uzmērīšanas lietu ir daudzdzīvokļu dzīvojamā māja, kas sastāv vairāk nekā no trīs dzīvokļiem un ir nodota ekspluatācijā, un mājai piederīgās ēkas (būves), kā arī zeme, uz kuras tā atrodas, ja zeme kopā ar daudzdzīvokļu dzīvojamo māju veido vienotu nekustamo īpašumu vai ietilpst daudzdzīvokļu dzīvojamo māju veidojošo dzīvokļu īpašumu sastāvā;
 - 2.3. **energoefektivitātes pasākumi** – pasākumu kopums dzīvojamās mājas energoefektivitātes paaugstināšanai, viedas energovadības un atjaunojamo resursu izmantošanai, kuru rezultātā tiek panākts pārbaudāms, izmērāms vai aprēķināms energoefektivitātes pieaugums;
 - 2.4. **pašvaldības līdzfinansējums** – Mārupes novada pašvaldības budžeta finanšu līdzekļu daļa dzīvojamās mājas energoefektivitātes pasākumu veikšanai un/vai dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai;
 - 2.5. **piesaistītais zemesgabals** – dzīvojamai mājai funkcionāli nepieciešamais zemesgabals, kurš ir attiecīgās dzīvojamās mājas īpašnieku īpašumā, valdījumā vai lietojumā;
 - 2.6. **līdzfinansējuma saņēmējs** – dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība vai dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku likumā noteiktajā kārtībā pilnvarotā persona/ apsaimniekotājs/ pārvaldnieks vai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku izveidota biedrība, kuru dzīvokļu īpašnieki pilnvarojusi pārvaldīt attiecīgās dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas;

- 2.7. **slēgta tipa atkritumu konteineru novietne** – laukums ar segumu, uz kura novietota iezogota, aizslēdzama nojume atkritumu konteineru ievietošanai.
- 2.8. **Velonovietne** – speciāli ierīkota un aprīkota vieta, teritorija, telpa vai konstrukcija, kas paredzēta velosipēdu novietošanai. Novietne var būt atklāta, pārsegta vai slēgta, un tā var būt aprīkota ar stiprināšanas elementiem, piekļuves kontroles vai drošības risinājumiem.
3. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas mērķis ir uzlabot dzīvojamo māju energoefektivitāti un sniegt atbalstu dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai, lai nodrošinātu dzīvojamā fonda ilgtspēju un energoresursu efektīvu izmantošanu.
4. Pašvaldības līdzfinansējums dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai, piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un atjaunošanai tiek piešķirts atbilstoši kārtējā gada apstiprinātā budžeta ietvaros. Līdzfinansējums zemesgabalu labiekārtošanai un energoefektivitātes pasākumu īstenošanai vienam saņēmējam (vienai dzīvojamai mājai) var tikt piešķirts reizi gadā vienam no Noteikumos minētajiem atbalsta pasākumiem, kas norādīti 11.1.–11.4. un 14.1.–14.5. punktā.

II. Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība

5. Līdzfinansējums var tikt piešķirts dzīvojamai mājai, kura atrodas Mārupes novada administratīvajā teritorijā un ir nodota ekspluatācijā, un kura atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 5.1. dzīvojamās mājas kopējā dzīvokļu platība ir lielāka par 200 m² un tajā esošo nedzīvojamo telpu platība nepārsniedz 25 % no mājas kopējās platības, neņemot vērā pašvaldībai piederošo īpašuma daļu;
 - 5.2. vienai personai pieder ne vairāk kā 25 % no mājā esošajiem dzīvokļa īpašumiem, neņemot vērā pašvaldībai piederošo īpašuma daļu;
 - 5.3. dzīvojamā mājā esošo telpu, kurās notiek komercdarbība, platība nepārsniedz 25 % no kopējās dzīvojamās mājas platības;
 - 5.4. dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanai un apsaimniekošanai izveidota dzīvokļu īpašnieku sabiedrība vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā noslēgts līgums par mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanu un apsaimniekošanu, vai dzīvojamo māju apsaimnieko līdzšinējais apsaimniekotājs, kurš darbojas, pamatojoties uz likuma "Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju" 50. panta septīto daļu;
 - 5.5. piesaistītais zemesgabals (viens vai vairāki) ir nodots dzīvojamās mājas īpašnieku īpašumā valdījumā vai lietojumā;
 - 5.6. Dzīvokļa īpašuma likuma noteiktajā kārtībā ir pieņemts dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums veikt dzīvojamās mājas energosertifikāciju un/vai energoefektivitātes pasākumus, un/vai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas, un/vai atjaunošanas pasākumus, nodrošinot dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku līdzfinansējuma daļu un nepieciešamības gadījumā – arī kredītiestādes finanšu līdzekļus;
 - 5.7. negatīvā starpība starp aprēķinātajiem un visu dzīvojamās mājas īpašnieku samaksātajiem maksājumiem par apsaimniekošanu (apsaimniekošanas maksa) un pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvokļa īpašuma lietošanu (apkure, aukstais un karstais ūdens, kanalizācija, sadzīves atkritumu izvešana), pēdējos 12 mēnešos nedrīkst pārsniegt 15 % (sākot atskaites periodu divus mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas dienas).
6. Dzīvojamās mājas līdzfinansējuma saņēmējam (ja tā ir juridiska persona), kura dzīvokļu īpašnieku vārdā iesniedz pieteikumu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai, nedrīkst būt nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, tas nav ar tiesas lēmumu atzīts par maksātnespējīgu, tai skaitā ar tiesas lēmumu noteikts tiesiskās

aizsardzības process, vai, saskaņā ar komercreģistrā pieejamo informāciju, tas neatrodas likvidācijas procesā.

7. Pašvaldības līdzfinansējums netiek piešķirts, ja Noteikumu 8. un 9. punktā minētie pasākumi pilnībā vai daļēji jau ir finansēti vai līdzfinansēti no Eiropas Savienības fondu, pašvaldības budžeta, valsts budžeta, vai citiem finanšu instrumentiem, kā arī gadījumos, ja attiecībā uz tiem pašiem attiecināmajiem izdevumiem ir iesniegts pieteikums cita finanšu instrumenta saņemšanai un nav iespējams viennozīmīgi nodalīt finansējuma apmēru. Līdzfinansējuma saņēmējs pieteikumā apliecina, ka attiecībā uz to pašu objektu vai darba apjomu nav saņemts, pieprasīts vai plānots saņemt citu finansējumu no finanšu instrumentiem, norādot finansējuma avotu, apmēru un attiecināmās izmaksas. Komisijai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju vai dokumentus dubultā finansējuma riska izvērtēšanai, kā arī nepieciešamības gadījumā pieprasīt informāciju no citām institūcijām.

Ja pēc lēmuma pieņemšanas vai administratīvā līguma noslēgšanas tiek konstatēts Noteikumu 7.punktā norādītais finansējums no cita avota, pašvaldībai ir tiesības pieprasīt pilnīgu izmaksātā līdzfinansējuma atmaksu.

III. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

8. Energoefektivitātes pasākumu atbalstāmās izmaksas ir:
- 8.1. par ēkai atbilstoši spēkā esošiem normatīviem aktiem veikto energosertifikāciju;
 - 8.2. izmaksas par būvprojekta izstrādi atbilstoši spēkā esošiem normatīviem aktiem izdotā ēkas energosertifikāta pielikumā pievienotajiem dokumentiem par ekonomiski pamatotiem energoefektivitāti uzlabojošiem pasākumiem;
 - 8.3. dzīvojamās mājas tehniskajai apsekošanai un tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošanai, kas veikts atbilstoši spēkā esošiem normatīviem aktiem, ja dokuments nepieciešams energoefektivitātes paaugstināšanas būvprojekta izstrādei vai realizācijai;
 - 8.4. speciālista pakalpojumi, kas saistīti ar darbiem paskaidrojuma raksta izstrādei un tā akceptēšanai, vai būvniecībai ieceres izstrādei un atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai;
 - 8.5. projekta vadības un dokumentu sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu realizācijas līdzfinansējuma vai finansējuma saņemšanai.
9. Piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas atbalstāmās izmaksas ir:
- 9.1. topogrāfijas un inženierģeoloģijas izmaksas;
 - 9.2. izmaksas par zemesgabala labiekārtojuma tehniskās dokumentācijas izstrādi;
 - 9.3. izmaksas piebraucamo ceļu, stāvlaukumu un gājēju celiņu atjaunošanai un/vai būvniecībai (ieskaitot nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus);
 - 9.4. izmaksas bērnu rotaļu laukumu, velonovietņu atjaunošanai un/vai būvniecībai (ieskaitot aprīkojuma elementus);
 - 9.5. izmaksas zaļo zonu labiekārtošanai (ieskaitot aprīkojuma elementus);
 - 9.6. izmaksas slēgta tipa atkritumu konteineru novietnes izbūvei vai risinājumu izstrādei iedziļināto atkritumu savākšanas tvertņu izbūvei;
 - 9.7. izmaksas elektroauto uzlādes punktu izveidošanai, ar nosacījumu, ka tiek izbūvēti vismaz divi uzlādes punkti;
 - 9.8. izmaksas sporta laukumu atjaunošanai un/vai būvniecībai;
 - 9.9. izmaksas dzīvojamo māju kvartāla ēkām piesaistīto zemesgabalu kopīgas labiekārtošanas būvprojekta izstrādei, kas atbilst šādām prasībām:
 - 9.9.1. būvprojekta risinājumi aptver vismaz vienu dzīvojamo māju apbūves kvartālu vai citādi funkcionāli saistītu teritoriju un teritorijas plānojumā noteiktā funkcionālā zona pieļauj attiecīgu izmantošanas veidu;

- 9.9.2. dzīvojamo māju kvartāla ietvaros kompleksi paredzēts risināt transporta infrastruktūras jautājumus, tajā skaitā nodrošinot operatīvo transportlīdzekļu piekļuves iespējas atbilstoši normatīvo aktu prasībām, autostāvvietas un velo novietnes;
 - 9.9.3. būvprojekta risinājumi paredz slēgta tipa atkritumu konteineru novietnes izbūvi vai iedziļināto atkritumu savākšanas tvertņu izbūvi;
 - 9.9.4. būvprojektā paredzēti risinājumi bērnu rotaļu laukumu un atpūtas vietu izveidei;
 - 9.9.5. paredzēta teritorijas apstādījumu, tajā skaitā kokaugu stādījumu, ierīkošana, paplašināšana vai atjaunošana un to kopšanas plāns.
10. Neatbalstāmās izmaksas ir:
- 10.1. dzīvojamās mājas un piesaistītā zemesgabala kārtējās uzturēšanas izmaksas;
 - 10.2. apgrozāmo līdzekļu iegādes izmaksas;
 - 10.3. samaksa par aizdevuma izskatīšanu, noformēšanu un rezervēšanu, procentu maksājumu, soda procenti, maksa par finanšu transakcijām;
 - 10.4. izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma līdzfinansējuma saņemšanai sagatavošanu, tai skaitā konsultāciju pakalpojumi u.c.
 - 10.5. citas izmaksas, kas Noteikumos nav noteiktas kā atbalstāmās.

IV. Līdzfinansējuma apmērs piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

11. Pašvaldības līdzfinansējums piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai tiek piešķirts šādā apjomā:
- 11.1. piebraucamo ceļu, stāvlaukumu, gājēju celiņu atjaunošanai vai būvniecībai līdzfinansējums tiek piešķirts šādā apmērā: 80 % no būvniecības kopējām atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 100 EUR par izbūvējamās platības kvadrātmētru un kopējais līdzfinansējuma apmērs vienam objektam nepārsniedz 25 000 EUR (divdesmit pieci tūkstoši eiro);
 - 11.2. citiem labiekārtošanas darbiem (bērnu rotaļu laukuma, velonovietņu, soliņu, zālienu un apstādījumu, sporta laukumu izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai) – 50 % no būvniecības kopējām atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 7 000 euro (septiņi tūkstoši euro) apmērā;
 - 11.3. atkritumu konteineru novietnes izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai – 80 % apmērā no būvniecības kopējām atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 4 000 euro (četri tūkstoši euro);
 - 11.4. vismaz divu elektroauto (elektrotransportlīdzekļu) uzlādes punktu, izveidošanai – 60 % apmērā no būvniecības kopējām atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 2000 euro (divi tūkstoši euro).
12. Noteikumu 9. punktā norādīto labiekārtošanas darbu izmaksās var iekļaut:
- 12.1. līdz 100 % no būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes (tai skaitā paskaidrojuma raksta izstrādei), kā arī saistītas ar atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanu (tai skaitā inženierģeoloģiskās un topogrāfiskās izpētes veikšanu), bet ne vairāk kā 1000 euro (tūkstoš euro) apmērā no piešķirtā pašvaldības līdzfinansējuma, ja izstrādāts būvprojekts, paskaidrojuma raksts vai paziņojums par būvniecību;
 - 12.2. tādu labiekārtojuma elementu iegādes un uzstādīšanas izmaksas, kas nav minēti šo noteikumu 11.1., 11.3. un 11.4. punktā, tai skaitā bērnu rotaļu un sporta iekārtas, soliņus, atkritumu urnas, apgaismojuma elementus, apstādījumus, teritorijas norobežojošos un seguma elementus.
13. Saistošo noteikumu 11. un 12. punktā noteikto labiekārtošanas darbu izmaksas, tehniskie risinājumi, kā arī labiekārtojuma arhitektoniskais un vizuālais risinājums rakstveidā pirms pieteikuma iesniegšanas jāsaskaņo ar Mārupes novada pašvaldības Īpašumu pārvaldi. Ja attiecināms, 11. un 12. punktos plānotie darbi jāreģistrē BIS sistēmā un jāsaņem pozitīvs Būvvaldes atzinums, ko pievieno iesniedzamajiem dokumentiem.

V. Līdzfinansējuma apmērs energoefektivitātes pasākumu īstenošanai

14. Pašvaldības līdzfinansējums energoefektivitātes pasākumu īstenošanai tiek piešķirts šādā apjomā:
- 14.1. dzīvojamās mājas energoaudita pārskata un energosertifikāta un normatīvos noteikto pielikumu, izstrādei – 80 % no tāmes, bet ne vairāk kā 1000,00 *euro* (*viens tūkstošis euro*) apmērā;
 - 14.2. dzīvojamās mājas tehniskajai apsekošanai un tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošanai – 80 % no tāmes, bet ne vairāk kā 1000,00 *euro* (*viens tūkstošis euro*) apmērā;
 - 14.3. paskaidrojuma raksta izstrādei un tā akceptēšanai, vai būvniecības ieceres izstrādei atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai – 80 % apmērā, bet ne vairāk kā 2000,00 *euro* (*divi tūkstoši euro*) par visiem uz dzīvojamo māju vai piesaistīto zemesgabalu attiecināmiem paskaidrojuma rakstiem vai atzīmēm par būvniecību kopā;
 - 14.4. būvprojekta izstrādei – 80 % apmērā, bet ne vairāk kā 10 000,00 *euro* (*desmit tūkstoši euro*);
 - 14.5. projekta vadības un dokumentu sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu realizācijas līdzfinansējuma vai finansējuma saņemšanai – 80 % apmērā, bet ne vairāk kā 2000,00 *euro* (*divi tūkstoši euro*).
 - 14.6. Līdzfinansējums par 14.3.–14.5. punktā minētiem pasākumiem tiek piešķirts tikai tad, ja pieteikumā ir iesniegts apliecinājums no valsts institūcijas, kredītiestādes, Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) vai citas finanšu instrumentu programmas, kas apliecina projekta realizācijai līdzfinansējuma piešķiršanu vai finansējuma pieejamību.

VI. Pieteikuma iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

15. Pašvaldība pēc budžeta apstiprināšanas katru gadu publicē paziņojumu par kārtējā gadā paredzēto līdzfinansējuma apmēru energoefektivitātes pasākumu īstenošanai un piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un pieteikumu iesniegšanas kārtību, publicējot to vietējā laikrakstā "Mārupes vēstis" un pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv, un citos sociālajos tīklos, kurus izmanto pašvaldība.
16. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, līdzfinansējuma saņēmējs pašvaldībā iesniedz:
- 16.1. pieteikumu un pieteikumā norādītos dokumentus (paraugs Noteikumu 1. pielikumā), kas ietver:
 - 16.1.1. vispārēju informāciju par dzīvojamo māju (paraugs Noteikumu 2. pielikumā);
 - 16.1.2. dzīvokļu īpašnieku kopības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtu lēmumu par dzīvojamās mājas energoefektivitātes pasākumu veikšanu un/vai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu, nodrošinot dzīvojamās mājas īpašnieku līdzfinansējumu, kurā:
 - 16.1.2.1. norādīts līdzfinansējuma saņēmējs, kurš dzīvojamās mājas īpašnieku vārdā ir tiesīgs iesniegt pieteikumu un slēgt divpusēju līgumu pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai dzīvojamās mājas piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai vai dzīvojamās mājas energoefektivitātes pasākumu īstenošanai (turpmāk – trīspusējs līgums);
 - 16.1.2.2. dots pilnvarojums dzīvojamās mājas līdzfinansējuma saņēmējam slēgt divpusēju līgumu un veikt visas nepieciešamās

- darbības, tai skaitā maksājumus, pieteikumā norādīto labiekārtošanas darbu vai energoefektivitātes pasākumu izpildei;
- 16.1.2.3. izteikta piekrišana par piesaistītā zemesgabala kopīgu labiekārtošanu, kā arī par labiekārtojuma kopīgu uzturēšanu un saglabāšanu;
- 16.1.2.4. piesaistītā zemesgabala īpašnieka rakstisku piekrišanu labiekārtošanas darbu veikšanai, ja piesaistītais zemesgabals nav līdzfinansējuma saņēmēja īpašumā.
- 16.1.3. dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu vai dokumentu, kas to aizstāj;
- 16.1.4. līdzfinansējuma saņēmēja izsniegtu izziņu par aprēķināto dzīvojamās mājas apsaimniekošanas maksu un komunālo pakalpojumu maksājumiem un iekasētajiem maksājumiem pēdējos 12 (divpadsmit) mēnešos pirms pieteikuma iesniegšanas dienas;
- 16.1.5. Noteikumu 13.punktā minēto saskaņojumu un atzinumu;
- 16.1.6. Cenu aptauja, tāme vai aprēķinātas darbu izpildes izmaksas, kas pamatoti apliecina plānoto labiekārtošanas darbu vai energoefektivitātes pasākumu izmaksas, jāveic vismaz trīs potenciālajiem izpildītājiem, nodrošinot, ka saņemtie piedāvājumi ir savstarpēji pārbaudāmi un vienādi visiem pretendentiem. Kā pamatojošie dokumenti jāiesniedz nosūtītais e-pasts vai cita rakstiska komunikācija ar izpildītājiem, kas apliecina aptaujas veikšanu un saņemtos piedāvājumus, sagatavotā tāme un aprēķinātas darbu izpildes izmaksas.
17. Pieteikumu un tam pievienotos dokumentus līdzfinansējuma saņēmējs iesniedz Mārupes novada pašvaldības klientu apkalpošanas centros, vai sūtot pa pastu Mārupes novads, Mārupe, Daugavas iela 29, vai iesniedzot ar drošu elektronisko parakstu, sūtot uz e-pastu marupe@marupe.lv. vai e-adresē.
18. Pieteikumu atbilstību Noteikumu prasībām izvērtē un lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņem Pašvaldības domes apstiprināta pieteikumu izvērtēšanas komisija 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad pieteikuma saņemšana reģistrēta Pašvaldībā. Pieteikumi tiek izskatīti to iesniegšanas secībā.
19. Ja Komisijai, izskatot pieteikumu, rodas šaubas par atbalstāmo izmaksu atbilstību vidējām tirgus cenām vai par dubultā finansējuma risku, tā ir tiesīga pieprasīt pieteikuma iesniedzējam paskaidrojumus un papildu dokumentus. Ja Komisija konstatē, ka:
- 20.1. izmaksas pārsniedz vidējās tirgus cenas, tai ir tiesības noteikt attiecināmo izmaksu apmēru atbilstoši tirgus vērtībai un piešķirt līdzfinansējumu tikai par samazināto, pamatoto izmaksu daļu;
- 20.2. pastāv dubultā finansējuma risks vai nav iespējams viennozīmīgi nodalīt attiecināmās izmaksas no citu finanšu instrumentu finansējuma, Komisijai ir tiesības noraidīt pieteikumu vai samazināt attiecināmo izmaksu apmēru, nodrošinot dubultā finansējuma nepieļaujamību.
20. Komisija noraida pieteikumu, ja konstatē, ka:
- 20.1. pieteikums neatbilst Noteikumos noteiktajām prasībām;
- 20.2. līdzfinansējuma saņēmējs Komisijas noteiktajā termiņā nav iesniedzis Komisijas pieprasīto informāciju;
- 20.3. pieprasītā līdzfinansējuma apmērs pārsniedz attiecīgajā kalendārajā gadā pašvaldības budžetā šim mērķim pieejamo finansējumu;
- 20.4. konstatēts dubultā finansējums vai pastāv objektīvs dubultā finansējuma risks, kuru nav iespējams novērst, nodalot attiecināmās izmaksas.

VII. Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un energoefektivitātes pasākumu īstenošanai

21. Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu (turpmāk – Lēmums) pieņem Komisija.

22. Pēc Lēmuma pieņemšanas pašvaldība informē līdzfinansējuma saņēmēju par pieņemto Lēmumu un nepieciešamību noslēgt administratīvo līgumu starp pašvaldību un līdzfinansējuma saņēmēju, kurā atrunāta detalizēta kārtība par līdzfinansējuma saņemšanu un izlietošanu. Administratīvais līgums noslēdzams ne vēlāk kā 15 (piecpadsmiņ) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas par piešķirto līdzfinansējumu.
23. Noteikumu 22. punktā minēto administratīvo līgumu ar līdzfinansējuma saņēmēju Mārupes novada pašvaldības vārdā slēdz Komisijas priekšsēdētājs.
24. Komisijai ir tiesības veikt izpildīto darbu kvalitātes un apjoma kontroli.
25. Līdzfinansējuma saņēmējs, organizējot Noteikumu 9. punktā paredzētos piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas darbus, pilnā apmērā vai daļēji priekšfinansē visas nepieciešamās izmaksas. Piesaistītā zemesgabala labiekārtošana darbi un ar tiem saistītā būvniecības ieceres īstenošana jāveic atbilstoši visiem būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un ir pabeidzami ne vēlāk kā 6 mēnešu laikā no administratīvā līguma noslēgšanas dienas.
26. Līdzfinansējuma saņēmējs Noteikumu 8. punktā minēto energoefektivitātes pasākumu īstenošanu uzsāk ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā no administratīvā līguma noslēgšanas dienas un realizē ne vēlāk kā divu gadu laikā no administratīvā līguma noslēgšanas dienas.
27. Līdzfinansējuma saņēmējs organizē 8.punktā minēto energoefektivitātes pasākumu izpildi atbilstoši attiecināmajiem normatīvajiem aktiem un labajai praksei.
28. Gadījumā, ja piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas darbu, vai energoefektivitātes pasākumu īstenošanas darbu izmaksas ir augstākas par administratīvajā līgumā norādītajām izmaksām, pašvaldības līdzfinansējuma apjoms netiek palielināts. Cenu starpību apmaksā līdzfinansējuma saņēmējs.
29. Līdzfinansējuma saņēmējs pēc piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas darbu pabeigšanas, vai energoefektivitātes pasākumu īstenošanas, bet ne vēlāk kā kas noteikts administratīvajā līgumā, iesniedz pašvaldībai atskaiti (Atskaides forma Noteikumu 3. pielikumā) par izlietoto līdzfinansējumu. Atskaiti līdzfinansējuma saņēmējs iesniedz pašvaldības klientu apkalpošanas centros, vai sūtot pa pastu Mārupes novads, Mārupe, Daugavas iela 29, vai iesniedzot parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, sūtot uz e-pastu marupe@marupe.lv vai e-adresē.
30. Pašvaldības līdzfinansējums ir uzskatāms par attaisnotu un izlietotu tikai pēc pašvaldībā apstiprinātas Pasākuma īstenošanas atskaides, kuru līdzfinansējuma saņēmējs iesniedz pēc:
 - 30.1. piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas darbu pabeigšanas, iesniedzot Noteikumu 9. punktā minēto pasākumu izpildi pierādošos dokumentus;
 - 30.2. energoefektivitātes pasākumu īstenošanas, iesniedzot Noteikumu 8. punktā minēto pasākumu izpildi pierādošos dokumentus.
31. Ja līdzfinansējuma saņēmējs Noteikumu 29. un 30. punktā minētās atskaides par līdzfinansējuma izlietojumu neiesniedz noteiktajos termiņos, līdzfinansējuma saņēmējs atmaksā pašvaldībai saņemto finansējumu 100 % apmērā viena mēneša laikā no attiecīga pašvaldības pieprasījuma saņemšanas.
32. Līdzfinansējuma saņēmējs nodrošina pašvaldības līdzfinansējuma ietvaros īstenoto piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas un energoefektivitātes pasākumu rezultātā izveidoto, atjaunoto vai uzlaboto infrastruktūras elementu, būvju, iekārtu un citu materiālo vērtību saglabāšanu, uzturēšanu un izmantošanu atbilstoši to paredzētajam mērķim vismaz 5 (piecus) gadus pēc pasākuma īstenošanas pabeigšanas. Minētajā periodā līdzfinansējuma saņēmējs bez pašvaldības rakstiskas saskaņošanas nedrīkst šos objektus atsavināt, demontēt, mainīt to lietošanas veidu, nodot nomā vai izmantot komercdarbības veikšanai.

VIII. Komisijas lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

33. Komisijas pieņemtos lēmumus Administratīvā procesa likuma kārtībā var apstrīdēt Pašvaldības Administratīvo aktu strīdu izskatīšanas komisijā.
34. Administratīvo aktu strīdu izskatīšanas komisijas lēmums ir pārsūdzams Administratīvajā rajona tiesā.

IX. Noslēguma jautājumi

35. Saistošie noteikumi tiek publicēti oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas.
36. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2022.gada 29.jūnija Mārupes novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. 36/2022 "Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai".

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis

1. pielikums

Mārupes novada pašvaldības domes _____
saistošajiem noteikumiem Nr. /2026

Mārupes novada pašvaldībai

Daugavas iela 29, Mārupe,
Mārupes novads, LV-2167
e-pasts: marupe@marupe.lv

Dzīvojamās mājas _____ Mārupes novadā
(adrese)

Līdzfinansējuma
saņēmējs _____
(juridiskas personas nosaukums, fiziskas personas vārds, uzvārds)

(juridiskas personas reģistrācijas Nr., fiziskas personas kods)

(adrese, tālruna Nr., e-pasta adrese)

20__ . gada _____ .

PIETEIKUMS

Lūdzu piešķirt pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas

_____, Mārupes novadā, LV-
(adrese)

Plānotie labiekārtošanas pasākumi:

- ☐ piebraucamo ceļu, stāvlaukumu, gājēju celiņu atjaunošanai vai būvniecībai
- ☐ citiem labiekārtošanas darbiem (bērnu rotaļu laukuma, velonovietņu, soliņu, zālienu un apstādījumu, sporta laukumu izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai)
- ☐ atkritumu konteineru novietnes izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai
- ☐ vismaz divu elektroauto (elektrotransportlīdzekļu) uzlādes punktu izveidošanai

<input type="checkbox"/> būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei
Plānotie energoefektivitātes pasākumu paaugstināšanas pasākumi:
<input type="checkbox"/> dzīvojamās mājas energoaudita pārskata un energosertifikāta un normatīvos noteikto pielikumu izstrādei <input type="checkbox"/> dzīvojamās mājas tehniskajai apsekošanai un tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošanai <input type="checkbox"/> paskaidrojuma raksta izstrādei un tā akceptēšanai, vai būvniecības ieceres izstrādei atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi saņemšanai <input type="checkbox"/> būvprojekta izstrādei <input type="checkbox"/> projekta vadības un dokumentu sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu realizācijas līdzfinansējuma vai finansējuma saņemšanai

Pielikumā:

1.	<input type="checkbox"/>	Vispārēja informācija par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju (Noteikumu 2. pielikums)	_____ lpp.
2.	<input type="checkbox"/>	Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līguma vai to aizstājoša dokumenta apliecināta kopija. Mājas apsaimniekotāja izsniegta pilnvara pārvaldniekam, ja pieteikumu iesniedz pārvaldnieks.	_____ lpp.
3.	<input type="checkbox"/>	Dzīvokļa īpašuma likuma noteiktajā kārtībā ir pieņemts dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums veikt dzīvojamās mājas energosertifikāciju un/vai energoefektivitātes pasākumus, un/vai piesaistīt zemesgabala labiekārtošanas, un/vai atjaunošanas pasākumus, nodrošinot dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku līdzfinansējuma daļu un nepieciešamības gadījumā – arī kredītiestādes finanšu līdzekļus	_____ lpp.
4.	<input type="checkbox"/>	Apliecinājums, ka līdzfinansējuma saņēmējam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu	_____ lpp.
5.	<input type="checkbox"/>	Apliecinājums, ka līdzfinansējuma saņēmējam nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā (juridiskām personām)	_____ lpp.
6.	<input type="checkbox"/>	Līdzfinansējuma saņēmējam izsniegta izziņa par aprēķināto apsaimniekošanas maksu un komunālo pakalpojumu maksājumiem un iekasētajiem maksājumiem 12 mēnešos, sākot atskaites periodu divus mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas dienas	_____ lpp.

Pielikumi pasākumu veikšanai:

1.	<input type="checkbox"/>	Ēkas energosertifikāts un/vai tehniskās apsekošanas atzinums (ja tas ir attiecināms)	_____ lpp.
2.	<input type="checkbox"/>	Cenu aptaujas, tāmes vai aprēķinātas darbu izpildes izmaksas, kas pamatoti apliecina plānoto labiekārtošanas darbu vai energoefektivitātes pasākumu izmaksas no trīs potenciālajiem izpildītājiem, nodrošinot, ka saņemtie piedāvājumi ir savstarpēji pārbaudāmi un vienādi visiem pretendentiem un nosūtītais e-pasts vai cita rakstiska komunikācija ar izpildītājiem, kas apliecina aptaujas veikšanu un saņemtos piedāvājumus, sagatavotā tāme un aprēķinātas darbu izpildes izmaksas.	_____ lpp.
3.	<input type="checkbox"/>	Apliecinājums no valsts institūcijas, kredītiestādes, Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) vai citas finanšu instrumentu programmas, kas apliecina projekta realizācijai līdzfinansējuma piešķiršanu vai finansējuma pieejamību (ja tas ir attiecināms)	_____ lpp.
4.	<input type="checkbox"/>	Saskaņojumu par Saistošo noteikumu 11. un 12. punktā noteikto labiekārtošanas darbu izmaksas, tehniskie risinājumi, kā arī labiekārtojuma arhitektoniskais un vizuālais risinājums rakstveidā pirms pieteikuma iesniegšanas jāsaskaņo ar Mārupes novada pašvaldības Īpašumu pārvaldi.	_____ lpp.
5.	<input type="checkbox"/>	Būvvaldes atzinums un BIS lietas numurs, ja attiecināms uz saistošo notikumu: 11. un 12. punktā paredzētajiem darbiem	_____ lpp.
6.	<input type="checkbox"/>	Darbu veikšanas saskaņojums ar zemes gabala īpašnieku (ja zemes gabala īpašnieki nav dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieki) un noslēgtais nomas līgums.	_____ lpp.

(amata nosaukums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

2. pielikums

Mārupes novada pašvaldības domes
saistošajiem noteikumiem Nr. /2026

Mārupes novada pašvaldībai

Daugavas iela 29, Mārupe,

Mārupes novads, LV-2167

e-pasts: marupe@marupe.lv

Vispārēja informācija par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju

Vispārēja informācija		
1.	Mājas kadastra apzīmējums	
2.	Mājas adrese	
3.	Mājas sērijas Nr.	
4.	Mājas stāvu skaits	
5.	Mājas kopējā platība	
6.	Dzīvokļu skaits mājā	
7.	Mājas apkurināmā platība	
8.	Siltumenerģijas patēriņš apkurei (MWh) iepriekšējā gadā	
9.	Dzīvokļu īpašumu sadalījums:	
	atsevišķo īpašumu kopplatība, m ²	
	t.sk. dzīvokļu īpašumi, m ² / %	
	nedzīvojamās telpas, m ² / %	
10.	Esošā maksa par apsaimniekošanu (euro/m ²)	
11.	Mājas uzkrāto līdzekļu apjoms uz iesnieguma iesniegšanas dienu (euro)	
12.	Iepriekš saņemtais finansējums no citiem finansēšanas avotiem	<input type="checkbox"/> ir saņemts (aizpildīt 12. punktu) <input type="checkbox"/> nav saņemts
13.	Informācija par iepriekš saņemto līdzfinansējumu	ES fondi (gads, aktivitāte, finansējuma apjoms) Valsts (gads, aktivitāte, finansējuma apjoms) Citi finanšu instrumenti (gads, aktivitāte, finansējuma apjoms)
14.	Dzīvojamai mājai piesaistītā zeme, m ² :*	
	t.sk. dzīvokļu īpašnieku īpašumā, m ²	
	pašvaldības īpašumā	Platība, m ² : Zemes nomas līguma noslēgšanas datums: Zemes nomas līguma darbības laiks: Apbūves tiesību līguma darbības laiks:
	citu īpašnieku īpašumā (uzrādīt atsevišķi katram īpašniekam)	Platība, m ² : Zemes nomas līguma noslēgšanas datums: Zemes nomas līguma darbības laiks: Apbūves tiesību līguma darbības laiks:
15.	Projektā paredzētie darbi un apjomi	
16.	Plānotais projekta realizācijas laiks	
17.	Plānotais projekta finansējums	Projekta kopsumma, euro: t.sk. pašvaldības līdzfinansējums, euro: pašu finansējums, euro:

18.	Cita informācija, piemēram, būvprojekts, izvietojuma shēma utt.	
<i>*Informāciju aizpilda, ja Pilnvarotā persona piesakās uz Pašvaldības līdzfinansējumu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai.</i>		

Ar savu parakstu apliecinu, ka sniegtā informācija, pievienotie dokumenti un dati par īstenotajiem pasākumiem ir patiesi, precīzi un atbilst faktiskajai situācijai.

(amata nosaukums)	(paraksts)	(vārds, uzvārds)
-------------------	------------	------------------

3. pielikums
Mārupes novada pašvaldības domes _____
saistošajiem noteikumiem Nr. /2026

Mārupes novada pašvaldībai
Daugavas iela 29, Mārupe,
Mārupes novads, LV-2167
e-pasts: marupe@marupe.lv

ATSKAITE

par izlietoto līdzfinansējumu

Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas adrese: _____

Saskaņā ar Līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu īstenošanai Nr. _____ (turpmāk – Līgums), kas noslēgts starp Mārupes novada pašvaldību (turpmāk – Pašvaldība) un

(līdzfinansējuma saņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese, e-pasts) (turpmāk – līdzfinansējuma saņēmējs)

tika īstenoti pasākumi (nosaukt aktivitātes, kuras tika īstenotas)

1. Pasākumu kopējās izmaksas: _____ euro, tajā skaitā Pašvaldības līdzfinansējums: _____ euro.

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Izmaksu apliecinājošo dokumentu nosaukums (piedāvājums, rēķins.) un izmaksas saņēmējs	Izmaksas summa (euro)
		Pavisam kopā euro	

2. Īstenotie pasākumi un sasniegtie rezultāti (aprakstīt katru pasākumu un sasniegtos rezultātus: piemēram, plānotie sasniedzamie energoefektivitātes rādītāji, labiekārtotas teritorijas m², u.c.)

3. Pievienotie dokumenti (t.sk. ja attiecināms fotofiksācija, noslēgta būvniecības lieta (BIS numurs), atzinums no Pašvaldību ipašumu pārvaldes)

	_____ lpp.
	_____ lpp.
	_____ lpp.

Finansējuma saņēmējs:

_____ (paraksts)	_____ (paraksta atšifrējums)	_____ (amats)
------------------	------------------------------	---------------

20 ____ . gada ____ . _____

**Mārupes novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. ____
“Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām
piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju
energoefektivitātes pasākumu īstenošanai”
paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Mārupes novada pašvaldība piešķir līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām energoefektivitātes pasākumu īstenošanai un piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai. Mērķis – uzlabot dzīvojamo māju energoefektivitāti, samazināt iedzīvotāju izdevumus par enerģiju, veicināt vidi uzlabojošu infrastruktūras attīstību un palielināt dzīvojamā fonda kvalitāti.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Finanšu līdzekļi ieplānoti Pašvaldības budžetā. Līdzfinansējums tiek piešķirts ikgadējā pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros. Lai īstenotu saistošos noteikumus, nav nepieciešams samazināt finansējumu citām budžeta pozīcijām. Līdzfinansējuma apmērs ir ierobežots noteiktajos procentos un summās, kā noteikts 11.–14. punktā, nodrošinot budžeta saglabāšanu.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Sociālā ietekme - veicina iedzīvotāju apmierinātību ar dzīvesvietu un uzlabo dzīves kvalitāti gan uzlabojot ēku energoefektivitāti un tādējādi samazinot iedzīvotāju izdevumus par apkuri, gan labiekārtojot vidi dzīvojošajiem, radot drošāku un estētiski pievilcīgāku apkārtni. Energoefektivitātes pasākumi samazina mājsaimniecību slogu un palielina dzīvojamā fonda kvalitāti, savukārt labiekārtoti pagalmi uzlabo dzīves telpu un veicina kopienas saliedētību. Ietekme uz vidi – energoefektivitātes pasākumu īstenošana būtiski samazina enerģijas patēriņu un fosilo resursu izmantošanu siltuma nodrošināšanai, tādējādi sniedzot pozitīvu ieguldījumu klimata mērķu sasniegšanā un vides aizsardzībā. Labiekārtoti daudzdzīvokļu pagalmi ar zaļajām zonām, kokiem un zālienu

	<p>uzlabo mikroklimatu, samazina putekļu un trokšņu līmeni, kā arī veicina bioloģisko daudzveidību pilsētvidē. Uzlabota infrastruktūra, piemēram, gājēju celiņi un veloinfrastruktūra, veicina ilgtspējīgu mobilitāti un samazina transporta radīto piesārņojumu.</p> <p>Ietekme uz iedzīvotāju veselību – energoefektivitātes pasākumi uzlabo iekštelpu mikroklimatu, novērš siltuma zudumus un mitruma problēmas, kas pozitīvi ietekmē iedzīvotāju veselību un labklājību. Publiskās ārtelpas sakārtošana pozitīvi ietekmē iedzīvotāju fizisko un psiholoģisko veselību, radot vidi, kas motivē aktīvām un veselīgām dzīvesveida izvēlēm. Projekts veicina arī labāku pieejamību (īpaši cilvēkiem ar kustību traucējumiem) un aktīvās atpūtas iespējas (rotaļu un sporta laukumi).</p> <p>Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – noteikumiem nav ietekmes uz uzņēmējdarbības vidi, jo finansējuma saņēmēji ir daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas īpašnieku kopība. Noteikumiem nav tiešas ietekmes uz konkurenci.</p>
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Nav paredzamas papildu administratīvo procedūru izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas pašvaldības institūcijas, darba vietas vai paplašināt esošo institūciju kompetenci.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Noteikumu izpildē iesaistīta Pašvaldības Attīstības un plānošanas pārvalde, Pašvaldības īpašumu pārvalde un Būvvalde.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	<p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai.</p> <p>Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.</p>
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>Saistošo noteikumu projekts no 2026.gada līdz publicēts pašvaldības mājas lapā sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.</p> <p>Noteiktajā termiņā ir/na saņemti šādi iedzīvotāju viedokļi:</p>

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

Aivars Osītis